|  |  |
| --- | --- |
| ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐH HOÀ BÌNH**CHI BỘ………….****\*** | **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM***…….., ngày…… tháng…… năm……* |

**BẢN KIỂM ĐIỂM CÁ NHÂN**

Mẫu 2A

***Năm …….***

*(Cá nhân không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý)*

Họ và tên: ………….………...… Ngày sinh: …………………………….

Đơn vị công tác: ……………………….………Chi bộ……………………

**I. Ưu điểm, kết quả đạt được:**

**1.** Về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; tinh thần đoàn kết, thống nhất trong nội bộ; ý thức tổ chức kỷ luật, trách nhiệm nêu gương, việc thực hiện những điều đảng viên không được làm; tác phong, lề lối làm việc. Liên hệ các biểu hiệu về suy thoái, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện*:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

**2.** Về thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn và kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm. Liên hệ với nhận diện một số biểu hiện vi phạm kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc trong hệ thống chính trị thành phố Hà Nội theo kế hoạch số 109-KH/ĐUK ngày 07/9/2023 về Thực hiện Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 07/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội về tăng cường kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc trong hệ thống chính trị thành phố Hà Nội tại Đảng bộ Khối các trường Đại học, Cao đẳng Hà Nội và các văn bản quy định khác của các Bộ, ngành chủ quản.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện*:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

**3.** Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm

**II. Hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân**

**1.** Hạn chế, khuyết điểm.

**2.** Nguyên nhân của hạn chế, khuyết điểm.

**III. Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước**

Kiểm điểm rõ từng hạn chế, khuyết điểm (đã được khắc phục; đang khắc phục, mức độ khắc phục; chưa được khắc phục); những khó khăn, vướng mắc (nếu có); trách nhiệm của cá nhân.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện*:

Xuất sắc Tốt Trung bình Kém

**IV. Giải trình những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có)**

Giải trình từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm, nêu nguyên nhân, xác định trách nhiệm của cá nhân đối với từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm.

**V. Làm rõ trách nhiệm của cá nhân đối với những hạn chế, khuyết điểm của tập thể (nếu có)**

**VI. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm**

**VII. Tự nhận mức xếp loại chất lượng**

**1.** Xếp loại cán bộ, công chức, viên chức:

 *Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*

*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*

*Hoàn thành nhiệm vụ*

*Không hoàn thành nhiệm vụ*

**2.** Xếp loại đảng viên:

 *Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*

*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*

*Hoàn thành nhiệm vụ*

*Không hoàn thành nhiệm vụ*

 **NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

**Đánh giá, xếp loại chất lượng** **công chức, viên chức**

- Nhận xét, đánh giá của người quản lý, sử dụngcông chức, viên chức:

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

- Mức xếp loại chất lượng công chức, viên chức : ……………………………

 **THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**

 *(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*

**Đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên**

- Nhận xét, đánh giá của chi ủy: ………………………………………………

- Chi bộ đề xuất xếp loại mức chất lượng:……………………………………..

 **T/M CHI ỦY (CHI BỘ)**

 *(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên)*

- Đảng ủy, chi ủy cơ sở xếp loại mức chất lượng:……………………………..

**T/M ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)**

 *(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu*)